**OSNOVNA ŠKOLA FAŽANA**

**IZVJEŠĆE**

**O RADU ŠKOLE NA KRAJU**

**školske godine**

**2023. / 2024.**

**Fažana, 9.07.2024.**

1. **REALIZACIJA UVJETA RADA**

**Obilježja školskog područja:**

Osnovnu školu Fažana čini Matična škola Fažana i Područni razredno odjel Peroj Udaljen je od Fažane 3 kilometra. Naša osnovna škola obuhvaća učenike s područja općine Fažana ( Šurida, Valbandon ) i područje općine Vodnjan ( Peroj, Mandriol, Batvači, Betiga i Barbariga ).

Školsko područje OŠ Fažana u odnosu na prošlu godinu nema izmjena ( mreža škola ). Na našem školsko području najveća udaljenost do škole je 12 km. Prijevoz učenika organiziran je međugradskom linijom Pulaprometa d.o.o. i kombijem u vlasništvu OŠ Fažana .

* Prva relacija :Šurida, Valbandon, Fažana u jednom smjeru 8 km.
* Druga relacija: Peroj , Batvači, Barbariga u jednom smjeru 16 km.
* Prijevoz Pulaprometa koristi 186 učenika, a prijevoz školskim kombijem 6 učenika.

**Materijalni uvjeti:**

1. **ULAGANJA OD STRANE OSNIVAČA - ŽI**

|  |  |
| --- | --- |
| USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA | 1772,14 eur |
| ENERGENTI | 37969,71 eur |
| PRIJEVOZ UČENIKA | 35624 eur |
| ZAVIČAJNA | 929,06 eur |
| HITNE INTERVENCIJE | 9043,86 eur |
| DOTACIJE | 29083,80 eur |
| UREDSKI MATERIJAL | 8523,12 |

1. **ULAGANJA OD STRANE OPĆINE FAŽANA:**

PRODUŽENI BORAVAK: 80.000 eur

1. **ULAGANJE OD STRANE MINISTARSTVA OBRAZOVANJ**

UDŽBENICI-MZOM-12128,59 eur

**Učiteljski kadar i ostali radnici:**

U razrednoj nastavi radilo je osam učiteljica, od toga 8 u matičnoj školi 1 u područnom razrednom odjelu Peroj, 3 učiteljice u produženom boravku u matičnoj školi i 3 pomoćnik u nastavi. U predmetnoj nastavi radio je 23 učitelja , tri stručna suradnika – pedagoginja i psihologinja na puno radno vrijeme i knjižničar na pola radnog vremena. Uz ravnatelja škole tu su još i tajnica škole, voditelj računovodstva, kućni majstor, 2 kuharica i 4 spremačice. Od ukupno 30 učitelja, njih 5 radi u dvije ili više škola radi popunjavanja tjedne norme. Od svih ukupno navedenih radnika samo 3 žive u mjestu u kojem se nalazi škola dok svi ostali svakodnevno putuju na posao.

Svi su učitelji stručni osim učitelja matematike.

1. **REALIZACIJA ORGANIZACIJE RADA**

**dežurstvo učitelja**

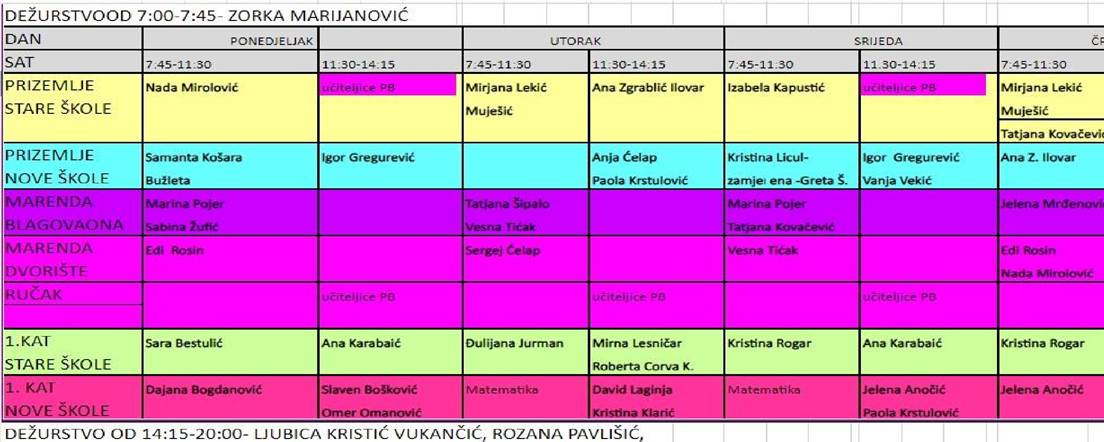
JUTARNJA SMJENA – MATIČNA ŠKOLA

RASPORED dežurstva koji vrijedi OD 9.10.2023.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VRIJEME |  | PONEDJELJAK | UTORAK | SRIJEDA | ČETVRTAK | PETAK |
| 7:45-10:45 | PRIZEMLJE STARE ŠKOLE | MIRJANA L.M.  SAMANTA K.B. | TATJANA K.  SAMANTA K.B. | MIRJANA L.M.  TATJANA K.  IZABELA K. | TATJANA K.  VESNA T. | MIRJANA L.M.  SAMANTA K.B. |
| PRIZEMLJE NOVE ŠKOLE | VESNA T.  NADA M. | VESNA T.  NADA M. | SABINA Ž.  JELENA M. | SABINA Ž  JELENA M. | SABINA Ž.  NADA M. |
| I KAT STARE ŠKOLE | ĐULIJANA J. | KRISTINA R. | KRISTINA R.  ĐULIJANA M. | KRISTINA R. | ĐULIJANA J. |
| I KAT NOVE ŠKOLE | DAJANA B. | JELENA A.  KRISTINA K. | KRISTINA K. | SLAVEN B. | DAJANA B.  JELENA A. |
| MARENDA/BLAGOVAONA | SVE UČITELJICE RAZREDNE NASTAVE | | | | |
| MARENDA/DVORIŠTE | SERGEJ Ć.  EDI R.  MARINA P. | TATJANA Š.  FRAN K. | SERGEJ Ć.  PETAR D. | EDI R.  FRAN K. | SERGEJ Ć.  FRAN K. |
| 12:30-13:15 | RUČAK | SVE UČITELJICE PRODUŽENOG BORAVKA | | | | |
| 10:45:14:10 | PRIZEMLJE STARE ŠKOLE | OMER O. | GRETA Š. | GRETA Š. | GRETA Š. | DAVOR P. |
| PRIZEMLJE NOVE ŠKOLE | IGOR G.  VANJA V. | VANJA V.  ANJA Ć.  ANA Z.I. | IGOR G.  VANJA V. | ANJA Ć.  TATJANA Š. | ANJA Ć.  TATJANA Š. |
| I KAT STARE ŠKOLE | ANA K. | MARINA P. | ANA K. | MIRNA L. | NEMA NASTAVE |
| I KAT NOVE ŠKOLE | SLAVEN B. | PAOLA K. | SARA B.  DAJANA B. | JELENA A. | SARA B. |
| 14:10-16:00 | PRIZEMLJE STARE ŠKOLE | ROBERTA | ROBERTA | ROBERTA | ROBERTA | ROBERTA |
| PRIZEMLJE NOVE ŠKOLE | ADRIANA  GORANA | ADRIANA  GORANA | ADRIANA  GORANA | ADRIANA  GORANA | ADRIANA  GORANA |

Napomena:

Petkom nema nastave na 1. katu stare škole nakon 5, sata. Učenici 1.a i 4.a na nastavi su sa svojim učiteljicama.



**RASPORED ODRŽAVANJA INFORMACIJA po razrednim odjelima**

Planirani su i održani:

* informatibni razgovori za roditelje ( jutarnji i poslijepodnevni termin)
* informativni dani

oSTVARENI PREMA RASPOREDU KOJI SE JE NALAZIO NA WEB STRANICI ŠKOLE.

planirana su otvorena vrata škole:

* RN - PRVI ČETVRTAK U MJESECU
* PN – ZADNJI PONEDJELJEK U MJESECU

OTVORENA VRATA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2023.-24.

PREDMETNA NASTAVA ( ZADNJI PONEDJELJAK U MJESECU U 18:00 SATI )

PROVO OBRAZOVNO RAZDOBLJE:

* 25.09.2023.
* 23.19.2023.
* 27.11.2023.
* 18.12.2023.

DRUGO OBRAZOVNO RAZDOBLJE:

* 29.01.2024.
* 26.02.2024.
* 25.03.2024.
* 29.04.2024.
* 27.05.2024.
* 03.06.2024.

-

RAZREDNA NASTAVA ( PRVI ČETVRTAK U MJESECU U 17:00 SATI )

PROVO OBRAZOVNO RAZDOBLJE:

* 5.10.2023.
* 2.11.2023.
* 7.12.2023.

DRUGO OBRAZOVNO RAZDOBLJE:

* 11.01.2024.
* 1.02.2024.
* 1.03.2024.
* 4.04.2024.
* 2.05.2024.

**PREHRANA UČENIKA**

1. Marenda učenika financirana je od strane MZO-a
2. Ručak učenika koji pohađaju produženi boravak financirali su roditelji.

**PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA**

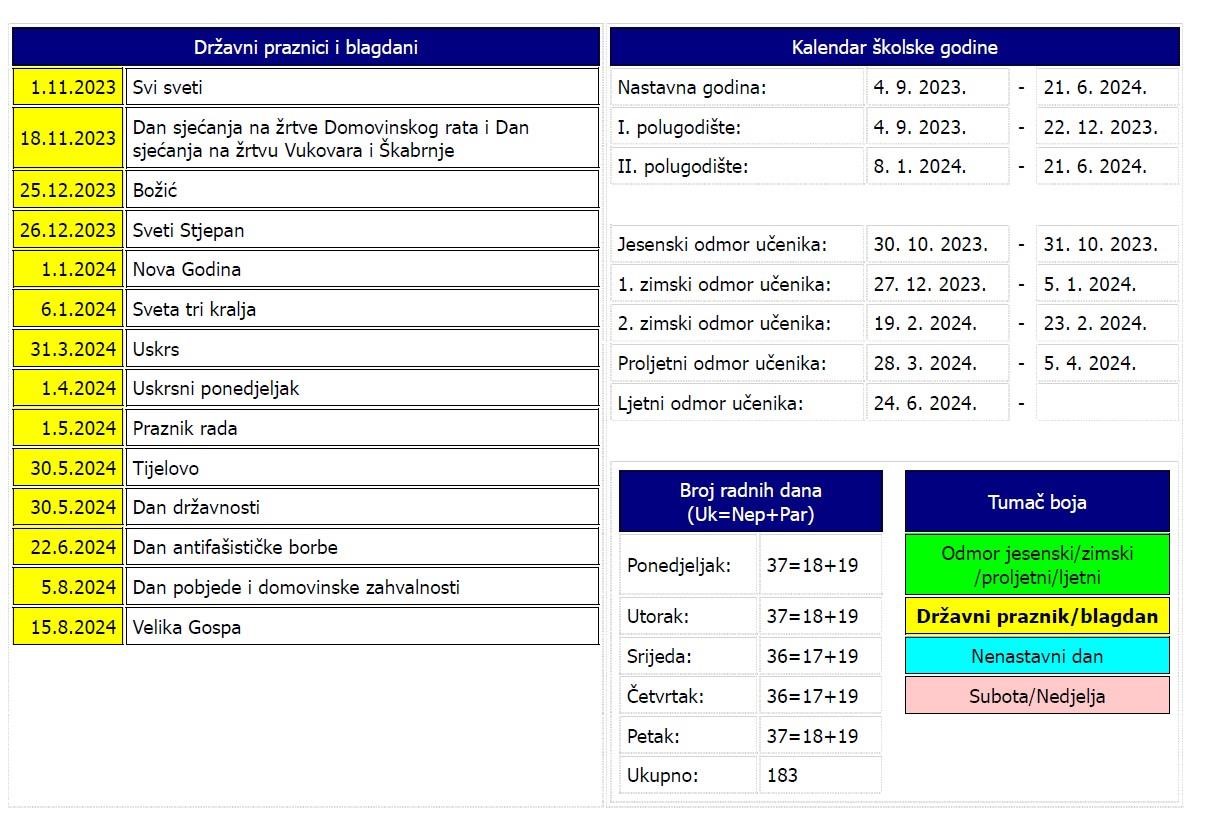
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rješenjem određen oblik rada** | **Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima** | | | | | | | | **Ukupno** |
| **I.** | **II.** | **III.** | **IV.** | **V.** | **VI.** | **VII.** | **VIII.** |
| Model individualizacije |  | **1** | **2** | **1** | **1** | **3** | **1** | **2** | **11** |
| Prilagodba sadržaja |  | **2** |  |  | **1** |  | **4** | **2** | **9** |
| **Ukupno:** | | | | | | | | | **20** |

**STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA I RADNIKA ŠKOLE**

Djelatnici škole uključivali su se online u sve organizirane oblike rada stručnog usavršavanja Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje, a u skladu s Katalogom stručnih skupova. Svaki od njih ima razrađen individualni plan i program permanentnog i stručnog usavršavanja djelatnika.

Dvije djelatnice prijavljene su za stručni ispit učiteljica talijanskog jezika i psihologinja škole

1. **REALIZACIJA GODIŠNJEG KALENDARA RADA**

****

Školska godine završila je sa 81. radnim danom.

**REALIZACIJA DOPUNSKE NASTAVE U RN I PN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IME UČITELJA | PREDMET DODATNE NASTAVE | BROJ  UČENIKA -na prvom  okupljanju | RAZREDI IZ KOJIH  SU UPISANI UČENICI | BR. SATI  ZADUŽENJA  (godišnje) |
| UKUPNO 19  UČITELJA | 19 skupina | 86 | 1. –8. | 665 |

**REALIZACIJA DODATNE NASTAVE U RN I PN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IME UČITELJA | PREDMET DODATNE NASTAVE | BROJ  UČENIKA -na prvom  okupljanju | RAZREDI IZ KOJIH  SU UPISANI UČENICI | BR. SATI  ZADUŽENJA  (godišnje) |
| UKUPNO 13  UČITELJA | 13 skupina | 83 | 1. –8. | 525 |

**REALIZACIJA IZBORNIH PREDMETA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PREDMET** | **BROJ RO** | **BROJ UČENIKA** | **GODIŠNJE SATI** |
| **TALIJANSKI JEZIK** | **14** | **186** | **980** |
| **INFORMATIKA** | **17** | **192** | **1360** |
| **KATOLIČKI VJERONAUK** | **2** | **13** | **140** |
| **ISLAMSKI VJERONAUK** | **2** | **18** | **140** |
| **PRAVOSLAVNI VJETONAUK** | **17** | **146** | **1360** |
| **UKUPNO UČITELJA: 7** | **52** | **555** | **3980** |

**REALIZACIJA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

**RN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| REDNI BROJ | UKUPNO  AKTIVNOSTI | TJEDNO  SATI | GODIŠNJE  SATI |
| UKUPNO | 9 | 9 | 252 |

**PN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| REDNI BROJ | UKUPNO  AKTIVNOSTI | TJEDNO  SATI | GODIŠNJE  SATI |
| UKUPNO | 17 | 29 | 1044 |

**REALIZACIJA NACIONALNIH ISPITA**

U školskoj godini 2023./2024. provedeni su nacionalni ispiti za učenike **četvrtoga i osmoga razreda.**

Nacionalni ispiti za učenike **četvrtoga razreda** pisali su nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, Matematike te Prirode i društva. (od 4.03.-8.03.2024.)

Učenici osmoga razreda pisali su nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, materinskoga jezika prvoga stranog jezika - Engleskog, Matematike, Biologije, Fizike, Povijesti, Kemije i Geografije prema kalendaru provedbe. (11.03.-27.03.2024.)

Na nivou ŽI znanje učenika rezultira 17. mjestom od 45 osnovnih škola.

**ORGANIZACIJA DOPUNSKOG NASTAVNOG RADA I RAZREDNIH ISPITA**

**LJETNI ROK**

**PREDMETNA NASTAVA**

* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. HRVATSKI JEZIK – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. MATEMATIKA – 15 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. ENGLESKI JEZIK –10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. GEOGRAFIJA – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. PRIRODA – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. BIOLOGIJA – 10 SATI
* DOPUNSKI NASTAVNI RAD OD 27.06.-3.07.2024. KEMIJA – 10 SATI

Svi učenici svladali su nastavno gradivo na dopunskoj nastavi u ljetnom roku.

**RAZREDNI ISPITI ZA 5. RAZRED**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 27.06. | ČETVRTAK | PREDMETI | Pismeni-usmeni | VRIJEME |
|  |  | Hrvatski jezik | Pismeni | 8:00 |
|  |  | Povijest | Pismeni | 9:00 |
|  |  | Tehnička kultura | Pismeni | 10:00 |
| 28.06. | PETAK | Hrvatski jezik | Usmeni | 9:00 |
|  |  | Geografija | Pismeni | 8:00 |
|  |  | Tehnička kultura | Usmeni | 9:30 |
| 1.07. | PONEDJELJAK | Engleski jezik | Pismeni | 8:00 |
|  |  | Geografija | Usmeni | 9:00 |
| 2.07. | UTORAK | Engleski jezik | Usmeni | 8:00 |
|  |  | Matematika | Pismeni | 8:30 |
|  |  | Tjelesna zdravstvena kultura | Usmeni | 9:20 |
| 3.07. | SRIJEDA | Matematika | Usmeni | 8:00 |
|  |  | Talijanski jezik | Pismeni | 8:30 |
|  |  | Likovna Kultura | Pismeni | 9:30 |
| 4.07. | ČETVRTAK | Informatika | Pismeni | 9:00 |
|  |  | Glazbena kultura | Usmeni | 10:00 |
|  |  | Priroda | Pismeni | 8:00 |

**POVJERENSTVA:**

HRVATSKI JEZIK – Dajana Bogdanović, Nada Mirolović, Slaven Bošković

POVIJEST – Slaven Bošković, Kristina Klarić, Dajana Bogdanović

TEHNIČKA KULTURA – Vanja Vekić, Jelena Mrđenović, Dajana Bogdanović

GEOGRAFIJA – Kristina Klarić, Slaven Bošković, Dajana Bogdanović

ENGLESKI JEZIK- Jelena Anočić, Dubravka Rajić, Dajana Bogdanović

MATEMATIKA – Edi Rosin, Robert Polovina, Dajana Bogdanović

TZK – Tatjana Šipalo, Greta Šverko, Dajana Bogdanović

TALIJANSKI JEZIK- Greta Šverko, Paola Krstulović, Dajana Bogdanović

LIKOVNA KULTURA- Igor Gregurević, Vanja Vekić, Dajana Bogdanović

PRIRODA – Jelena Mrđenović, Kristina Klarić , Dajana Bogdanović

INFORMATIKA- Ana Karabaić, Mirna Lesničar, Dajana Bogdanović

GLAZBENA KULTURA- Anja Ćelap, Marijana Starčić, Dajana Bogdanović

Učenik nije položio razredbeni ispit iz 6 predmeta.

**PREISPITIVANJE OCJENA UČENIKA 7. RAZREDA – srijeda , 26.06.2024.**

Iz predmeta Hrvatski jezik, Kemija i Tehnička kultura učenik nije pokazao znanje za veću ocjenu.

1. **REALIZACIJA PLAN PROVOĐENJA PROGRAMA SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ŠKOLSKE DJECE U OSNOVNOJ ŠKOLI ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**

SISTEMATSKI PREGLEDI:

1. Sistematski pregled djeteta prije upisa u prvi razred osnovne škole za šk. god. 2023./2024. Obavljati ćemo od kraja veljače do kraja lipnja 2024. godine. Uz pregled se obavlja i cijepljenje MPR , a nakon toga, prije polaska u školu ili kroz prvo polugodište 1. razredi se cijepe Polio cjepivom. Roditelji će dobiti poziv i termin sistematskog pregleda e-mailom, poštom na kućnu adresu ili telefonskim pozivom.
2. Sistematski pregled u petom razredu osnovne škole

Ovisno o mogućnostima organizacije rada, sistematski pregled učenika 5. razreda planiramo obaviti u drugom polugodištu šk. god. 2023./2024.

1. Sistematski pregled u osmom razredu osnovne škole (u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za upis u srednje škole)

lObavljati ćemo tijekom prvog polugodišta školske godine 2023./2024. Uz sistematski pregled obavlja se cijepljenje DI-TE, Polio i savjetovanje vezano za profesionalnu orijentaciju učenika. Učenici, njihovi roditelji i škola dobit će pisanu obavijest o točnom terminu pregleda, uz napomenu da donesu na uvid svu medicinsku dokumentaciju, ukoliko takva postoj. Djeca dolaze na pregled pratnji roditelja ili sami. Razrednicima i stručnim suradnicima škole će se povratno javiti školski liječnik, osobito za one učenike koje treba uputiti na profesionalnu orijentaciju.

1. Kontrolni pregledi nakon sistematskih pregleda

Odvijati će se kontinuirano, prema potrebi i indikaciji.

NAMJENSKI PREGLEDI:

1. Pregled u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja djeteta prilikom prelaska iz druge škole - samo kada je to neophodno
2. Pregled prije sportskog natjecanja (za školska sportska natjecanja)

Profesori TZK trebaju se najaviti za preglede nadležnom školskom liječniku barem tjedan dana prije samog natjecanja te poslati e-mailom popis učenika koji će ići na sportsko natjecanje.

1. Pregled za utvrđivanje psiho fizičkog stanja djeteta radi prilagodbe nastave TZK:

Roditelj trebaju od nadležnog školskog liječnika e-mailom zatražiti prilagodbu ili oslobađanje od nastave TZK, te dostaviti skeniranu medicinsku dokumentaciju, ne stariju od godinu dana, o bolesti ili stanju zbog koje se traži prilagodba ili iznimno pošteda nastave TZK u cijelosti . Odnosi se na prilagodbe duže od mjesec dana.

RAD U POVJERENSTVIMA ŠKOLA I UREDA DRŽAVNE UPRAVE:

Za učenike s teškoćama u psihofizičkom razvoju i teškoćama u učenju, a radi utvrđivanja primjerenoga oblika školovanja provodi se prema potrebi kroz školsku godinu u dogovoru sa stručnim suradnicima škole ili na zahtjev roditelja.

1. **REALIZACIJA RADA ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA – Sara Bestulić - psihologinja**

Škola provodi preventivne programe kroz neposredni pedagoški rad, rad u radionicama, izradu plakata i panoa, usmenim obavijestima, primjenjuje odredbe Protokola o postupanju u slučaju nasilja. Surađuje sa stručnim službama u provedbi stručnih usavršavanja, tečajeva iz područja zaštite na radu, zaštite od požara i edukacije u osnovnim i srednjim školama iz pružanja prve pomoći, te provodi različite akcije u okviru Školskog kurikuluma.

Tijekom godine se održavaju savjetodavni razgovori s roditeljima i učenicima u svrhu prevencije rizičnih oblika ponašanja (prevencija nasilja, prevencija ovisnosti, poštivanje učitelja, izvršavanje školskih obaveza…)

Kroz sate razrednika i u sklopu predmetne nastave realiziraju se teme međupredmetnih kurikuluma Osobni i socijalni razvoj, Poduzetništvo, Učiti kako učiti, Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj i Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije sukladno postojećem planu i programu izrađenom prema uputama reforme Škola za život.

U svrhu preventivnih mjera koriste se i različiti projekti koji se izvode kao izvannastavni ili izvanškolski projekti, a imaju za cilj navesti učenike na pozitivno ponašanje, iskazivanje kreativnosti odnosno kvalitetno uključivanje u život škole, općine i županije.

Škola je, (u sklopu preventivnih mjera u svrhu razvijanja pozitivnih oblika ponašanja i samopoštovanja) u školskoj godini 2023./2024. godine do sada kroz programe Školskog kurikuluma provela sljedeće aktivnosti :

**PROCJENA STANJA I POTREBA:** Osobni i socijalni razvoj, Međusobni odnosi učenika, Odnos učitelj-učenik, Prevencija ovisnosti

**CILJEVI PROGRAMA**: poučavanje socioemocionalnim vještinama, usvajanje pozitivnih vrijednosti i pozitivnog odnosa s drugima u okruženju, usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti, ukazivanje na negativna i neprihvatljiva ponašanja učenika međusobno

**AKTIVNOSTI:** radionice, edukativna predavanja, prezentacije

**Napomena**: Školski preventivni program realizirat će se u skladu s epidemiološkim mjerama.

**Evaluacija provedbe preventivnih programa u školskoj godini 2023.-24.**

**PROCJENA STANJA I POTREBA:**

Temeljem razgovora s razrednicima, učiteljima i individualnih razgovora s učenicima OŠ Fažana pokazuje potrebu za sprječavanjem nasilnog ponašanja te skretanjem pažnje na važnost današnjeg problema ovisnosti.

**CILJEVI PROGRAMA:**

Opći cilj programa je prevencija nasilnog ponašanja učenika i razvijanja ovisnosti, te razvijanje socijalizacijskih vještina, vještina nenasilnog rješavanja sukoba i komunikacije kroz niz osmišljenih aktivnosti.

**AKTIVNOSTI:** Radionice, predavanja, ankete, suradnja s učiteljima i roditeljima

***ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM, šk. god. 2023./2024.***

Koordinator: psihologinja Sara Bestulić

**PROCJENA STANJA I POTREBA:** Osobni i socijalni razvoj, Međusobni odnosi učenika, Odnos učitelj-učenik, Prevencija ovisnosti

**CILJEVI PROGRAMA**: poučavanje socioemocionalnim vještinama, usvajanje pozitivnih vrijednosti i pozitivnog odnosa s drugima u okruženju, usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti, ukazivanje na negativna i neprihvatljiva ponašanja učenika međusobno

**AKTIVNOSTI:** radionice, edukativna predavanja, prezentacije

**RAD S UČENICIMA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM** | | | | | |
| ***Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi*** | Tko je dao stručno mišljenje /preporuku | Razred | Broj uč. | Voditelj, suradnici | Planirani broj susreta |
| 1. ***Sigurno u prometu/akcija usmjerena na zaštitu djece u prometu*** | MUP | 5. | 36 | vanjski suradnici MUP-a i HAK-a učitejica TK | 2 školska sata |
| 1. ***Nasilje na internetu / upoznati djecu s primjerenim ponašanjima na internetu, prepoznavanje neprimjrenog ponašanja na internetu, posebice društvenim mrežama.*** | MUP | 6. | 27 | vanjski suradnici MUP-a, pedagoginja,psihologinja  razrednici | 2 sata u svakom razrednom odjelu |
| 1. ***Vršnjačko nasilje/povećanje svijesti o problematici vršnjačkog nasilja*** | MUP | 4. i 5. | 84 | vanjski suradnici MUP-a, pedagoginja,psihologinja  razrednici | Jedan sat po rarednom odjelu |
| 1. ***“Zdrav za 5!“/nacionalni projekt usmjeren je na prevenciju ovisnosti o alkoholu, drogama, igri na sreću i podizanju razine svijesti o važnosti zaštite okoliša, biljnog i životinjskog svijeta*** | ZZJZIŽ I MUP | 8. | 46 | vanjski suradnici MUP-a  ZZJZIŽ  pedagoginja,psihologinja  razrednici | Dva puta tijekom godine  po razrednom odjelu |
| 1. ***Predavanja “Generacija Z”, Spolno zdravlje”, “Pubertet”*** | Istarski domovi zdravlja | 5., 7. i 8. | 116 | Stručna služba, vanjski suradnici | Jedan školski sat po razrednom odjeljenju |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| ***Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi***  ***(može se sažetak programa staviti u privitak)*** | Autor/i | Razred | Broj uč. | Voditelj, suradnici | Planirani broj susreta |
| ***1.Pomoć i samopomoć/putem radionica osvijestiti:***  ***- mogućnosti i potrebe boljih međusobnih odnosa,***  ***- vrijednost pomaganja,***  ***- poboljšanje međusobne komunikacije,***  ***-utjecati na prihvaćanje različitosti***  ***-uvažavanje vrijednosti drugih*** |  | 1.-8. | 278 | Psihologinja/pedagoginja,razrednici | 4 puta po razrednim odjelima |
| ***2. Ovisnosti (u mjesecu borbe protiv ovisnosti: Alkoholizam, Pušenje, Droga, Kockanje, Ovisnost o internetu/osvijestiti štetnost i opasnosti koje proizlaze iz navedenih sadržaja*** |  | 7.-8. | 80 | Razrednici,  Pedagoginja/psihologinja, vanjski suradnici (MUP, ZZJZIŽ, Istarski domovi zdravlja) | 1 sat po razrednom odjelu |
| ***3. Nasilje***  ***Svi učenici na satu razrednog odjela razgovarali bi o nasilju:***  ***- posljedicama nasilja,***  ***-negativne strane nasilja po žrtvu***  ***-poticanje humanih odnosa*** |  | 1.-8. | 278 | Pedagoginja/psihologinja,razrednici | 1 sat  po razrednim odjelima |
| ***4.Obilježevanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja (10. listopada) i Tjedna mentalnog zdravlja (13.-19. svibnja)*** |  | 5.-8. | 143 | psihologinja | Izrada plakata, lijepljenje edukativnih materijala po panoima |
| ***5. Sigurnost na internetu/edukativno predavanje o opasnostima interneta i društvenih mreža/cilj je svijest o opasnostima, prihvaćanje odgovornog ponašanja*** |  | 5.-8. | 143 | Učitelj informatike | 1 sat po razrednom odjelu |

RAD S RODITELJIMA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Opis aktivnosti*** | ***Sudionici*** | ***Broj susreta*** | ***Voditelj/suradnici*** |
| **Individualno savjetovanje** | | | |
| **Rad s roditeljima učenika s poremećajem ponašanja i/ili primjerenim oblikom školovanja** | roditelji | po potrebi tijekom godine | pedagoginja/psihologinja/razrednici |
| **Edukacija na roditeljskim sastancima:**  **teme, razred, nazivi radionica/predavanja / aktivnosti s roditeljima** | | | |
| **-Moje dijete i ja u prvom razredu** | Roditelji učenika prvog razreda | 1 | Psihologinja, pedagoginja, učiteljice RN |
| **-Nasilje na Internetu** | Roditelji učenika 1. -8. raz. | 1 | MUP/ pedagoginja |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja, teme** | | | |
| -Promoviranje interesa Škole na čijem području se škola nalazi  -Poticati roditelje da se uključe u rad škole (radionice učenika i učitelja). | Vijeće roditelja | 1 | ravnateljica |

RAD S UČITELJIMA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAD S UČITELJIMA** | | | |
| ***Tema, opis aktivnosti*** | ***sudionici*** | ***Broj susreta*** | ***Voditelj, suradnici*** |
| 1. **Individualno savjetovanje o postupanju** | | | |
| * **Preporuke i davanje uputa ovisno o specifičnostima djeteta** | učitelji | Prema potrebi | psihologinja, pedagoginja |
| **Rješavanje vršnjačkog sukoba**  **-disciplinarno ponašanje**  **-postupak rješavanja problema**  **-postupanje škole**  **-dužnosti djelatnika u slučaju sukoba** | -razrednici, učitelji | Po potrebi tijekom godine | psihologinja, pedagoginja  ravnateljica |
| **2.Grupni rad** | | | |
| * **Predavanja i radionice na stručnim aktivima u organizaciji AZOO-a, MZO-a** | Svi učitelji | Tijekom godine | AZOO |
| * **Nasilje na internetu** | Svi učitelji | 1 | MUP/ pedagoginja |
| **PREDAVANJE na Vijeća učitelja: *Mentalno zdravlje djece i mladih – kako učitelji mogu pomoći?*** | Svi učitelji | 1 | Psihologinja |
| **4.Unaprijeđenje kvalitete rada s učenicima s teškoćama** |  |  |  |
| 1. **Izrada IK-a** | Svi učitelji | 2 | Edukacijska rehabilitatorica Vanja Marković, stručni suradnici |

1. **REALIZACIJA RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE**

**Rad razrednoga vijeća**

Sadržaj sjednica odnosio se na poslove glede organizacije rada , razgovaralo se o radu, uspjehu, odgoju i obrazovanju učenika svih razrednih odjela i obavljalo druge poslove određene propisima i općim aktima škole. Tijekom školske godine održano je  **87** RV unutar 17 razrednih odjela.

Najčešća pitanja i sadržaji rada kojim su se bavili:

* planiranje i programiranje,
* realizacija nastavnog plana i programa,
* utvrđivanje uspjeha i vladanja učenika
* prijedlog pomoći učenicima koji postižu slabije rezultate u radu,
* prijedlozi i izricanje pedagoških mjera
* rad na unaprjeđenju nastavnog procesa.

**Rad učiteljskoga vijeća**

Tijekom školske godine održano **je 23 sjednica** UV. Sadržaj sjednica odnosio se ne predlaganje rada u okviru školskog kurikuluma i Plana i programa rada škole, raspravljalo se o realizaciji i ostvarivanju ciljeva odgoja i obrazovanja, odlučivalo se o stručnim pitanjima škole, te obavljalo druge poslove utvrđene propisima i općim aktima Škole.

Važnije aktivnosti:

* izvješće o radu u školskoj godini 2023./24.,
* organizacija rada u novoj školskoj godini,
* organizacija rada skupina izvannastavnih aktivnosti,
* razmatranje prijedloga Školskog kurikuluma i Plana i programa rada škole,
* utvrđivanje programa i provođenja smotri i natjecanja koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovana i športa,
* imenovanje povjerenstava za upis u I. razred OŠ i I. razred SŠ
* raspored stručno-pedagoških poslova uz završetak nastavne godine,
* rješavanje zamolbi i tekućih pitanja,
* organizacija rada produženog nastavnog rada,
* donošenje Odluke o nagradi za učenika generacije i učenika koji su sudjelovali na Državnom natjecanju,
* organizacija provedbe popravnih ispita.

**Školski odbor** se tijekom školske godine 2023./24 . sastajao **35** puta, te je radi, na temelju odredbi Statuta OŠ Fažana u okviru svoje nadležnost**. Vijeće roditelja i Vijeće učenika 3** puta tijekom školske godine.

**Roditeljskih** sastanaka bilo je sveukupno **60** od 1.- 8. razreda uključujući i PO Peroj.

**VII. REALIZACJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Europski projekti**

1. Mozaik 6 – financirano je bilo 2 pomoćnika u nastavi iz Europskog fonda i Županije istarske iz fondova za sufinanciranje projekata, a početkom 5. mjeseca još jedan.
2. Zavičajna nastava u osnovnim školama – projekt „U potrazi za rimljanima „

**Projekti darovitih učenika:**

* + - 1. Testiranje učenika kroz kretanje

BIO: IZRADA MODELA IZ SUSTAVA ORGANA ZA KRETANJE

TZK: TIJELO U POKRETU – POLIGON

2. Dramske radionice- dramatizacija književnog djela ( Postolar i vrag )

**Školski projekti**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PROJEKTA | GLAVNI NOSITELJ |
| MOJA ISTRA | Samanta K. Bužleta |
| U POTRAZI ZA RIMLJANIMA | Samanta K. Bužleta  Tatjana Kovačević  Izabela Kapustić |
| USMENA PREDAJA (POSTOLAR I VRAG) | Dajana Bogdanović |
| PUTEM SV. ELIZEJA | Dajana Bogdanović  Ana z. Ilovar  Igor Gregurević |
| ZAŠTITA PRIRODE | Jelena Mrđenović |
| ODJEĆA KROZ STOLJEĆA | Slaven Bošković  Igor Gregurević |
| PUTOVANJE EUROPOM | Kristina Klarić  Slaven Bošković  Igor Gregurević |
| SIGURNO U PROMETU | Vanja Vekić  HAK  Mup Pula |
| CHAT BOT | Ana Karabaić |
| TJEDAN KODIRANJA | Ana Karabaić |
| MJESEC SIGURNIJEG INTERNETA | Mirna Lesničar |
| DABAR | Ana Karabaić  Mirna Lesničar |
| VIRTUALNA ZAJEDNICA –SUSJEDI NA DALJINU | Mirna Lesničar |
| VLAK DOBROTE | Ana Z.Ilovar |
| PUTUJEMO | Sergej Ćelap  Vesna Tićak |
| BUDI NA USLUZI POTREBITIMA | Goran Petković |
| ARAPSKA ABECEDA | Omer Omanović |

**REALIZACIJA IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

**1.ab i PO PEROJ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| poludnevni izlet | 23.05.2024 |  | Istra - uži zavičaj | 31 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Upoznajemo uži zavičaj - Feštinsko kraljevstvo |
| stručni posjet | 01.04.2024 | 20.04.2024 | Pula - Kino Valli | 31 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Film u školi |
| stručni posjet | 21.05.2024 | 21.05.2024 | Pula - Monte Librić | 30 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Festival dječje knjige Monte Librić |
| stručni posjet | 05.10.2023 | 05.10.2023 | Park prirode Učka | 29 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Jesen u mom zavičaju |
| stručni posjet | 03.06.2024 | 20.06.2024 | NP Brijuni | 31 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Radionice povodom Svjetskog dana kornjača |
| stručni posjet | 01.12.2023 | 20.12.2023 | Advent u gradu | 28 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Advent u gradu |
| stručni posjet | 21.12.2023 | 21.12.2023 | MMC Fažana | 31 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | MMC Fažana - kazališna predstava Orašar - Teatar naranča |
| stručni posjet | 19.04.2024 | 19.04.2024 | MMC Fažana | 31 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | MMC Fažana - edukativni lutkarski mjuzikl Zelena priča - Studio Suncokret |
| stručni posjet | 20.12.2023 | 20.12.2023 | Kazalište lutaka Rijeka | 30 | Mirjana Lekić MuješiĆ  đulijana JURMAN  GORANA IVOŠEVIĆ | Kazalište lutaka Rijeka - Moj prijatelj Mraz |

2.ab

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| terenska nastava | 12.10.2023 | 12.10.2023 | Park prirode Učka | 29 | Vesna Tićak  SERGEJ ĆELAP |  |
| terenska nastava | 22.03.2024 | 22.03.2024 | Zračna luka Pula | 29 | Vesna Tićak  SERGEJ ĆELAP |  |
| terenska nastava | 20.12.2023 | 20.12.2023 | Kazalište lutaka Rijeka | 28 | Vesna Tićak  SERGEJ ĆELAP |  |
| terenska nastava | 21.03.2024 | 21.03.2024 | Kino Valli Pula | 29 | Vesna Tićak  SERGEJ ĆELAP |  |

3.ab

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| ostalo | 24.10.2023 | 24.10.2023 | zavičajna nastava - Brijuni | 26 | Samanta Košara Bužleta  TATJANA KOVAČEVIĆ | arheološka nalazišta - Rimljani |
| terenska nastava | 11.10.2023 | 11.10.2023 | Park prirode Učka | 26 | Samanta Košara Bužleta  TATJANA KOVAČEVIĆ | Pozdrav jeseni |
| ostalo | 01.12.2023 | 31.05.2024 | Kino - kazalište | 24 | Samanta Košara Bužleta  TATJANA KOVAČEVIĆ | Moj prijatelj Mraz |
| terenska nastava | 24.05.2024 | 24.05.2024 | Pula - Monte Librić | 22 | Samanta Košara Bužleta  TATJANA KOVAČEVIĆ | Piknik s autoricom i sudjelovanje na radionici |
| izlet | 15.04.2024 | 30.05.2024 | NP Risnjak, Karlovac i Ogulin | 25 | Samanta Košara Bužleta  TATJANA KOVAČEVIĆ | dvodnevni izlet - NP Risnjak, Ivanina kuća bajki, Aquatika i špilja Vrelo |
| terenska nastava | 07.03.2024 | 07.03.2024 | Pula - kulturno-povijesni spomenici | 26 | Samanta Košara Bužleta  TATJANA KOVAČEVIĆ | kulturno-povijesni spomenici |

4.ab

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| ostalo | 11.03.2024 | 11.03.2024 | Kino | 48 | Kristina Rogar  SABINA ŽUFIĆ |  |
| stručni posjet | 12.12.2023 | 12.12.2023 | Kazalište | 47 | Kristina Rogar  SABINA ŽUFIĆ |  |
| poludnevni izlet | 12.10.2023 | 12.10.2023 | Učka | 43 | Kristina Rogar  SABINA ŽUFIĆ |  |
| ekskurzija | 04.06.2024 | 07.06.2024 | Mali Lošinj | 45 | Kristina Rogar  SABINA ŽUFIĆ |  |

5.ab

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| izlet | 03.06.2024 | 07.06.2024 | SPELEON CENTAR | 36 | Ana Karabaić  DAJANA BOGDANOVIĆ | Izlet se neće ostvariti s obzirom da veći dio roditelja ne prihvaća cijenu ponude |
| terenska nastava | 03.10.2023 | 03.10.2023 | PP UČKA | 36 | Ana Karabaić  DAJANA BOGDANOVIĆ |  |
| ostalo | 25.04.2024 | 25.04.2024 | Posjet kinu | 36 | Ana Karabaić  DAJANA BOGDANOVIĆ |  |

6.ab

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | | **Datum do** | | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| terenska nastava | 01.04.2024 | 31.05.2024 | | Oroslavje, Krapina | 27 | Kristina Klarić  Anja Ćelap | Terenska nastava nije održana radi odaziva malog broja učenika | |
| terenska nastava | 01.04.2024 | 31.05.2024 | | Papuk | 27 | Kristina Klarić  Anja Ćelap | Terenska nastava nije održana radi nemogućnosti organiziranja prijevoza | |
| terenska nastava | 14.06.2024 | 14.06.2024 | | Brijuni | 27 | Kristina Klarić  Anja Ćelap | Terenska nastava na Brijune je održana povodom Svjetskog dana kornjača | |

7.ab

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| izlet | 29.04.2024 | 30.04.2024 | Hrvatsko Zagorje | 30 | Slaven Bošković  igor gregurević | Dvodnevni izlet učenika sedmih razreda. |

**8.ab**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip izleta** | **Datum od** | **Datum do** | **Mjesto** | **Broj učenika** | **Voditelj** | **Napomena** |
| terenska nastava | 18.06.2024 | 19.06.2024 | Vukovar | 42 | Vanja Vekić  PAOLA KRSTULOVIĆ |  |
| terenska nastava | 14.05.2024 | 14.05.2024 | Zagreb | 39 | Vanja Vekić  PAOLA KRSTULOVIĆ | Državno natjecanje učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia 2024 |
| ekskurzija | 13.05.2024 | 16.05.2024 | srednja Dalmacija | 40 | Vanja Vekić  PAOLA KRSTULOVIĆ |  |
| TERENSKA NASTAVA | 18.06.2024 | 19.06.2024. | VUKOVAR |  |  | IZMJENA GPIP I ŠK |

**VIII. REALIZACJA RADA PRODUŽENOG BORAVKA**

Produženi boravak u OŠ Fažana pohađalo je 68 učenika od I.-IV. razreda u 3 razredna odjela. Rad u produženom boravku odvijao se prema planu i programu po odgojno-obrazovnim područjima.

Redovite aktivnosti bile su vezane uz nastavu:

Rješavanje domaćih uradaka i ostalih obrazovnih zadataka uz pružanje pomoći u učenju,

Vježbanje, ponavljanje i usustavljivanje nastavnih sadržaja po redovnom nastavnom programu

Dodatni i dopunski rad

Organizirano slobodno vrijeme sastojalo se je od 7 područja:

Jezično-komunikacijsko područje,

Matematičko-logičko područje,

Tehničko-informatičko područje,

Društveno-humanističko područje,

Umjetničko područje,

Tjelesno zdravstveno područje.

**IX. SUDJELOVANJE UČENIKA NA NATJECANJIMA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RAZINA NATJECANJA** | **ŽUPANIJSKA** | **DRŽAVNA** |
| **NAZIV NATJECANJA** |
| Natjecanje iz hrvatskoga jezika |  |  |
| Natjecanje engleskoga jezika | 1 |  |
| Natjecanje iz talijanskog jezika |  |  |
| Natjecanje iz matematike |  |  |
| Natjecanje iz fizike |  |  |
| Natjecanje iz kemije |  |  |
| Natjecanje iz biologije |  |  |
| Natjecanje iz geografije |  |  |
| Natjecanje iz informatike | 2 |  |
| Natjecanje iz povijesti |  |  |
| Natjecanje iz islamskog vjeronauka |  |  |
| Natjecanje mladih tehničara | 4 |  |
| Natjecanje i smotra likovne kulture | 1 |  |
| **UKUPAN BROJ UČENIKA:** | 8 | **0** |

Natjecanje TZK

* Županijsko natjecanje plivanja Rovinj-2.mjesto
* Kros, dječaci -4.mjesto
* Futsal, međuopćinsko – 2.mjesto
* Odbojka dječaci – 2.mjesto
* Odbojka na pijesku, dječaci – 2. mjesto
* Odbojka na pijesku, djevojčice – 5. mjesto

**X. ANALIZA USPJEHA NA KRAJU ŠKOLSKE 2023./24. GODINE**

- u privitku - Izvješća iz e-Dnevnika

**XI. EUVALUACIJA PREVENTOVNOG**

* u privitku

RAVNATELJICA:

Marijana Starčić, mag.mus.

KLASA: 602-01/24-01/3

URBROJ: 2168-02-01-24-01

Fažana, 9.07.2024.