



# Upute za vrednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu – OŠ Fažana

Ravnateljica:

Marijana Starčić, prof.

## Načela vrednovanja u nastavi na daljinu:

- Pored usvajanja ishoda učenja putem bitnih sadržaja, naglasak treba staviti na dobrobit učenika i poticanja učenja, a ne na ocjenjivanje naučenog,
- Potrebno je uskladiti vrijeme provedbenih ispita i zahtjevnih zadataka među nastavnim predmetima,(najavu upisati najmanje 7 dana unaprijed u e-Dnevnik i virtualnu učionicu)
- **Preporuka MZO-a - treba smanjiti broj i opseg provjera**
- Učenici NE SMIJU predati rad koji nisu samostalno napravili,
- U suradnji sa stručnim suradnicima nastavlja se uputa prilagodbe za učenike s teškoćama (u skladu s rješenjima), a za darovite osmisliti zahtjevnije zadatke
  
- Napomena:
- **Uz Upute za vrednovanje i ocjenjivanje poslani su Vam i Primjeri provjera i njihovog vrednovanja iz različitih predmeta**

## Vrednovanje u virtualnom okruženju

- Formativno vrednovanje – naglasak na kvalitetnoj povratnoj informaciji kako da učenik unaprijedi svoje učenje
- Novi način gledanja na ocjenjivanje postizemo: praćenjem, poticanjem aktivnosti, suradnjom
  - npr. Pratimo kakva je povratna informacija učenika i kako će učenik poboljšati svoje učenje

### **Važno:**

- Sadržaji koje učitelji poučavaju i vrednuju treba usmjeriti na bitno i osloboditi ih sporednih detalja ili činjenica

## Metode i preporuke za vrednovanje – standardni pristup

- Metode i preporuke opisane u **Smjernicama za vrednovanje**
- Digitalne tehnologije kao potpora praćenju i vrednovanju u **Priručniku za e-škole**
- **Važno:** kod usmenog i pismenog provjeravanja treba smanjiti broj i opseg provjera
  - **Usmena provjera** – videokonferencijom
  - Kod predmeta sa 4 sata tjedno (jedanput do kraja nastavne godine u predmetnoj nastavi)
  - Kod predmeta sa 3 sata tjedno (usmeno ispitivanje u posebnim uvjetima)
  - Za ostale predmete sa **manje od 3 sata tjedno ne preporuča se usmeno ispitivanje**
  - **Pismena provjera** – postupak rješavanja zadataka te vrednovanje drugih različitih uradaka (matematika, fizika, kemija)
- Dostupni alati: Geogebra ili Matific
- Jednostavna tehnika: ovo su zadaci, treba ih riješiti u zadanom vremenu, fotografirati i poslati rješenje.
- Nakon predaje pismenog ispitivanja treba provesti kratak usmeni razgovor (razjasniti poteškoće prilikom rješavanja testa).
- Prije testova (kviz izrađen u Kahootu, Oodlu, Socrativeu, Google Formsu) – samoprovjera učenika
- Potrebno je prije provjere koristiti iste alate.
- Treba više vremena posvetiti: razvijanju kritičkog promišljanja, rješavanju problema, izradi projekata, istraživanju, suradničkom radu i učenju.

## Metode i preporuke za vrednovanje – inovativni pristup

- Središte vrednovanja na procesu učenja i svjesnosti o učenju
- Od učenika tražiti da bude aktivan
- Preporuka za Hrvatski jezik, strani jezik i matematiku
- Npr. – učenici mogu tražiti poveznicu književnog djela, gramatika se može provjeriti implicitno, istraživanja
- Učenici mogu raditi samostalno ili u timu ( rezultat rada učenika: pisani rad, poster, plakat, prezentacija )- naglasak ne treba biti na konačnom proizvodu nego procesu učenja.
- Npr. – učenik prvo predaje, nacrt rada, plan rada, rad, izlaganje u virtualnom razredu
- - tijekom izrade rada treba konstantna potpora učitelja i pravovremena informacija o daljnjem tijeku rada (poželjna je suradnja roditelja)
- - u OŠ Fažana dostupna je e-knjižnica
- **Važno:**
  - Učitelj mora voditi računa o Preporukama o organizaciji radnog dana učenika tijekom održavanja nastave na daljinu,
  - Kod svih metoda bitno je da učitelj razluči bitne sadržaje od onih manje bitnih ili sporednih

## Metode i preporuke za vrednovanje – nagradimo aktivnost i rad

- Potrebno je da učenici budu: aktivni u procesu učenja, da razviju svijest o tome koliko znaju i što trebaju napraviti da postignu zadane ishode.
- Npr.
  - Učitelj tražite od učenika da u jednoj minuti sažmu ono što su naučili,
  - učitelj treba vrednovati domaće zadaće učenika s obzirom na kvalitetu i redovitost,
  - učitelj zadaje učenicima pretraživanja po internetu i zatim zatraži od njih samostalni pismeni rad određenog opsega.

**Aktivnost i samostalnost u radu učenika treba prepoznati, poticati i pozitivno vrednovati, počevši od domaćih zadaća, preko suradničkom učenja do samostalnog istraživanja. Cilj je da učenici razviju samostalnost u učenju i svjesnost vlastite odgovornosti za svoje učenje i rezultate.**

Prijedlozi načina vrednovanja za učenje, kao učenje i naučenog (formativnog i sumativnog vrednovanja) prikazani su u sljedećoj tablici.

Vrednovanje kao i za učenje (formativno vrednovanje)	Vrednovanje kao i za učenje, vrednovanje naučenog (formativno i sumativno)	Vrednovanje naučenog (sumativno vrednovanje)
-diskusije u virtualnom okruženju	-esej s temom koja povezuje vlastito iskustvo s naučenim -umna mapa	-esej sa zadanom temom, formatom i ciljem
-jednominutni sažetak nastave, videolekcije ili teksta iz udžbenika -pisanje bloga	-samovrednovanje i vršnjačko (istorazinsko vrednovanje) pomoću zadanih kriterija -prikupljanje vjerodostojnih izvora za zadanu temu kao pomoć kod učenja	-portfolio -istraživački rad (samostalno istraživanje literature) sa zadanom temom -prezentacija
-dijagnostički test	-zadaca kojoj je cilj uvježbati neke temeljne vještine	-individualizirani test koji se dobiva slučajnim izborom zadataka iz baze zadataka
-odgovori na kviz -igra koja podrazumijeva razumijevanje gradiva	-simulacija, modeliranje, kodiranje, programsko rješenje -edukativne igre -opis problema iz realnog svijeta koji se mogu riješiti pomoću obrađene teorije	-istraživački rad na temelju eksperimenta (virtualnog, temeljenog na simulaciji ili provedenog u kućnim uvjetima) -rješenje problemskog zadatka -projekt na kojem radi tim

## Vrednovanje i ocjenjivanje u razrednoj nastavi

- ☐ nije potrebno imati za svaku nastavnu cjelinu brojčanu ocjenu
- ☐ nije potrebno provesti sve pismene provjere znanja
- ☐ Treba osigurati ostvarivanje odgojno –obrazovne ishode koji su vezani uz temeljne pismenosti (čitanje, razumijevanje pročitano, računanje, temeljne spoznaje o svijetu koji nas okružuje), te vrijednosti koje su temelj odgojno-obrazovnog procesa)
- ☐ Dovoljno je pratiti aktivnost učenika (jesu li sve vježbe i zadaće izrađene)
- ☐ Poticaji za učenje (izrada plakata, umnih mapa, crteža, sastavaka, kvizova)
- ☐ Učenik ne treba biti usmeno ispitan
- ☐ Vrednovanje praktičnih vještina - Djelomična demonstracija u virtualnom okruženju



## Zaključivanje ocjena na kraju godine

- Izvodi se na isti način kao prijašnjih godina
- Uzimaju se u obzir svi elementi vrednovanja i cjelokupni rad učenika tijekom cijele nastavne godine
- Procjenjuje se razina ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda, kompetencija, znanja, vještina, sposobnosti, samostalnosti i odgovornosti prema radu
- **Važno:**
- **Na jednak se način uzimaju u obzir ocjene i rad tijekom nastave na daljinu, kao one iz ostatka nastavne godine.**
- **Ako epidemiološka situacija i provođenje nastave na daljinu to budu zahtjevali MZO će predložiti izmjenu Zakona o odgoju i obrazovanju te omogućiti da se ne izvodi zaključnih ocjena u razrednoj nastavi i odgojnim predmetima u predmetnoj nastavi u osnovnoj školi (Tjelesna i zdravstvena kultura, Glazbena kultura i Likovna kultura)**

## Zaključni naglasci:

- Nastava na daljinu izvodi se u izvanrednim okolnostima,
- U prvom planu treba biti dobrobit učenika,
- Učitelj treba razlučiti bitne sadržaje, a izostaviti nepotrebne činjenice
- Aktivnost i samostalnost učenika treba prepoznati, poticati i pozitivno vrednovati
- U svim predmetima može se vrednovati aktivnost učenika,
- Važnije je poticati na učenje, nego ocjenjivati
- Vrednovati po jedan složeniji rad do kraja godine(plakat, projekt, istraživanje)
- U predmetima sa četiri sata tjedno moguć je virtualan usmeni ispit
- Pisana provjera znanja iz baze zadataka ako je potrebna
- Zaključna ocjena na kraju školske godine temelji se na ocjenama danim tijekom cijele školske godine



## Temeljne reference:

- Smjernice za vrednovanje
- Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o načinima, postupcima, i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
- Digitalne tehnologije kao potpora praćenju i vrednovanju
- Preporuka o organizaciji radnog dana učenika